خدمات المكتبة

خدمة الطباعة والنسخ والمسح الضوئي

توفر المكتبة ومركز مصادر التعلم بجامعة الخليج العربي جهازًا متعدد الوظائف يتيح للمستفيدين خدمات الطباعة والنسخ والمسح الضوئي، بما يدعم احتياجاتهم الأكاديمية والتعليمية والبحثية.

الطباعة | النسخ | المسح الضوئي

شروط وضوابط الاستخدام

1. تتوفر خدمات الطباعة، النسخ والمسح الضوئي من خلال الجهاز المخصص لذلك في المكتبة.
2. في حال الرغبة في استخدام خدمة الطباعة، يرجى الرجوع إلى أخصائي المكتبة للحصول على المساعدة وإتمام عملية الطباعة.
3. يتعين على المستفيد التأكد من المستندات والصفحات المطلوب طباعتها أو نسخها قبل تنفيذ العملية.
4. يجب الالتزام بحقوق المؤلف والملكية الفكرية وشروط استخدام مصادر المعلومات عند استخدام الخدمة.
5. تقدم خدمات الطباعة والنسخ والمسح الضوئي لعدد محدود من الصفحات، بما يتناسب مع طبيعة الخدمة والاستخدام الأكاديمي.
6. عند حدوث أي عطل فني، يرجى عدم محاولة إصلاح الجهاز أو تغيير إعداداته، والتواصل مع أخصائي المكتبة للحصول على المساعدة.
7. يتحمل المستفيد مسؤولية المحافظة على خصوصية وسرية مستنداته والتأكد من استلام جميع الأوراق والملفات الخاصة به بعد الانتهاء.
8. يجب المحافظة على الجهاز واستخدامه بطريقة صحيحة وللأغراض المخصصة له.

تنويه

للطباعة: يرجى الرجوع إلى أخصائي المكتبة للحصول على المساعدة وإتمام عملية الطباعة.